



N° <numero pap>  
Il presente atto viene affisso all'Albo  
Pretorio on-line  
dal 15/04/2025 al 30/04/2025  
L'incaricato della pubblicazione  
Il Responsabile di Pubblicazione

# Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

**AREA: SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DETERMINAZIONE RCG N° 561/2025 DEL 15/04/2025**

N° DetSet 145/2025 del 15/04/2025

**Dirigente: ANDREA EUTERPIO**

**OGGETTO: Stabilizzazione ex art. 50 co. 17Bis D.L.13/2023 convertito in L. 41/2023, tempo indeterminato e pieno, n. 1 unità non dirigenziale in servizio presso Comune di Giugliano, profilo di Funzionario Tecnico - Area dei Funz. ed EQ - Approvazione Bando**

## ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

**(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)**

Il Responsabile ANDREA EUTERPIO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

## ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 561/2025, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Giugliano in Campania, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

## **IL DIRIGENTE AD INTERIM SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**Visti** i decreti legislativi n. 267/2000 e n.165/2001.

**Visto** in particolare l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza, attribuendo ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa.

**Visto** il Decreto Commissariale n. 227 del 06/03/2025 con il quale lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali.

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/05/2024 di approvazione del Rendiconto Esercizio Finanziario 2023.

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 15 del 13.02.2025 con la quale è stato approvato il *“Piano triennale delle azioni positive 2025-2027 ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 11.04.2006 n. 198 e dir. N. 2/2019 Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la Pubblica Amm.ne - Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità”*.

**Vista** la Delibera del Commissario Prefettizio con poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 28.02.2025 con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027 (articolo 170, comma 1, D. Lgs 267/2000).

**Vista** la Delibera del Commissario Prefettizio con poteri del Consiglio Comunale n. 15 del 04.03.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027.

**Vista** la Delibera del Commissario Prefettizio con poteri della Giunta Comunale n. 5 del 25.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027.

**Premesso che** con nota assunta al prot. n. 104240 del 12.10.2021 l’Agenzia per la Coesione Territoriale – Unità di gestione del Programma Azione Coesione Complementare al Pon Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, in esito al concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di duemilaottocento unità di personale non dirigenziale di Area III – F1 o categorie equiparate nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell’ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell’Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle Autorità di Gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia (GU n. 27 del 06.04.2021), ha trasmesso l’elenco dei sei nominativi relativi a diversi profili professionali, avviando la fase in cui i candidati vincitori, sulla base delle preferenze espresse secondo l’ordine di graduatoria, sono stati assegnati alle amministrazioni di destinazione scelte.

**Considerato** che nell’ambito della procedura di assegnazione dei sei nominativi da parte dell’Agenzia per la Coesione Territoriale c’è stato un avvicinarsi tra soggetti rinunciatari o dimissionari e risorse assegnate per subentro in esito a scorrimento di graduatoria.

Che tra tutto il personale avvicendatosi, per i diversi profili professionali, attualmente è in servizio presso l’Ente, un’unica risorsa, con profilo di Esperto Tecnico (Codice FT/COE) assegnata con nota acquisita al prot. n. 63664 del 07.06.2022.

**Considerato che** l'art. 50, comma 17bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, dispone che: “Per le stesse finalità di cui al comma 17, le regioni, le province, le città metropolitane e gli enti locali, ivi comprese le unioni di comuni, assegnatari del personale assunto con rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell'articolo 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, mediante il concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della medesima legge n. 178 del 2020, possono procedere, dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, alla stabilizzazione, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, del medesimo personale che abbia prestato servizio per almeno ventiquattro mesi nella qualifica ricoperta, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta. Per le assunzioni di cui al presente comma, i ventiquattro mesi di servizio possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede all'assunzione. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione”.

**Dato atto** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2025, è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, per gli anni 2025-2027, prevedendo, tra l'altro per l'anno 2025, la *Stabilizzazione del personale coesione*, per n. 1 unità con profilo funzionario tecnico, a tempo pieno e indeterminato, ai sensi del comma 17-bis del D.L. n. 13/2023 convertito in Legge 41/2023

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 16/12/2010 come modificata dalla delibera di Giunta n. 21 del 30/09/2015, n. 111 del 02/08/2023 e n. 139 del 18.10.2023 recante la disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive del Comune di Giugliano in Campania;

**Tenuto conto** che, in ottemperanza alle disposizioni dettate dall'art. 34/bis, le pubbliche amministrazioni devono effettuare una preventiva richiesta alla struttura regionale preposta alla gestione degli esuberanti del personale pubblico per esperimento della mobilità obbligatoria per la verifica di eventuale personale in disponibilità inquadrato nella stessa categoria e profilo professionale.

**Dato atto** che con nota prot. n. 42434 del 26/03/2025, si è proceduto a dare comunicazione della vacanza del posto di Funzionario Tecnico al Settore ORMEL – Servizio Politiche del Lavoro presso la Giunta Regionale della Campania.

**Ravvisata** l'esigenza di procedere all'avvio della procedura di stabilizzazione, nelle more e subordinatamente all'esito negativo della mobilità obbligatoria, al fine di utilizzare in modo stabile risorse precarie che, in ragione del tempo trascorso, hanno oramai acquisito una significativa e matura professionalità, tale da rendere il relativo apporto lavorativo indispensabile per l'Ente.

**Precisato** che il Bando non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva, altresì, la facoltà di non dar

corso alla procedura in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative.

**Ritenuto**, per quanto suddetto, procedere all'avvio di selezione pubblica per colloquio, tesa alla stabilizzazione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale non dirigenziale in servizio, a tempo determinato, presso il Comune di Giugliano in Campania in possesso dei requisiti di cui all'art. 50, comma 17-bis del Decreto Legge n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 41/2023, da inquadrare nell'Area dei Funzioni ed E.Q. CCNL Funzioni Locali 2019-2021 ex categoria D, profilo Funzionario Tecnico.

**Dato atto che l'Ente:**

- attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;
- non presenta situazioni di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria come verificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 30.01.2025;
- ha rispettato nell'anno 2024 il limite della spesa di personale rappresentato dalla media di quanto speso nel triennio 2011/2013 (art. 1, comma 557 legge n. 296/2006, così come modificato dall'articolo 3, comma 5 bis, del d.l. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014) e il perfezionamento della presente procedura, così come delle altre previste nel citato piano delle assunzioni, non determinerà il superamento di tale limite anche per l'anno 2025;
- ha approvato il bilancio di previsione 2025/2027 e il conto consuntivo 2023 e il consolidato 2023 con avvenuta trasmissione alla BDAP ai sensi dell'articolo 9, comma 1 *quinques* del decreto legge 113/2016;
- non si trova in condizioni di deficitarietà strutturale;

**Visti:**

- il vigente Statuto comunale approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n. 30 del 26/03/2015;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 409 del 14/10/2009 così come modificato con Delibera della Commissione straordinaria n. 31 del 6/03/2015;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. Recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022;
- la Legge n. 241/1990, recante le nuove norme sul procedimento amministrativo;
- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

- la legge 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

- il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, recante “Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche”, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74.

**Dato atto** che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente determinato è stata curata dallo scrivente Dirigente e che la stessa consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

**Dato atto** che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente piano triennale Anticorruzione.

## **DETERMINA**

**di approvare** la premessa quale motivazione di fatto e di diritto del presente provvedimento che qui si intende integralmente riportata;

**di avviare** la procedura di selezione pubblica, per colloquio, finalizzata alla stabilizzazione mediante assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato e pieno del personale non dirigenziale a tempo determinato in servizio presso il Comune di Giugliano in Campania in possesso dei requisiti di cui all’art. 50, comma 17-bis del Decreto Legge n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 41/2023, da inquadrare nell’Area dei Funzioni ed E.Q. CCNL Funzioni Locali 2019-2021 ex categoria D, profilo Funzionario Tecnico;

**di approvare** il Bando di selezione finalizzato all’acquisizione delle candidature per la procedura di stabilizzazione in argomento, allegato 1), che forma parte integrante e sostanziale del presente bando;

**di dare atto** che le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura *de qua* sono disciplinate dal Bando allegato alla presente determinazione, che costituisce “*lex specialis*” della selezione;

**di precisare** che l’acquisizione delle candidature non comporterà in alcun caso diritto all’assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l’Amministrazione Comunale, che si riserva, altresì, la facoltà di non dar corso alla procedura in conseguenza dell’introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative;

**di pubblicare** il suddetto Bando sul Portale “InPA” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, nonché all’Albo Pretorio dell’Ente e nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione “Bandi di concorso” del sito istituzionale;

**di dare atto che** le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, mediante portale InPA, entro il termine e secondo le modalità riportate nel Bando stesso;

**di dare atto che** l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è compatibile con il rispetto del vincolo della spesa per il personale imposto dalla vigente normativa e che la spesa derivante trova copertura sul Bilancio di esercizio 2025;

**di dare atto che** la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013;

**di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D. Lgs. 267/000;

**di dare atto** che il **Dott. Andrea Euterpio**, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali - Servizio Personale presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445, **DICHIARA** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente  
Dott. Andrea Euterpio



**COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**  
**Servizio Personale**

**BANDO di procedura selettiva, per colloquio, per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, co. 17bis, del D.L.13/2023, convertito con modificazioni in Legge 41/2023, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 unità di personale non dirigenziale in servizio presso il Comune di Giugliano in Campania (Na), con profilo di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'E.Q**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2025, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, per gli anni 2025-2027, prevedendo, tra l'altro per l'anno 2025, la *Stabilizzazione del personale coesione*, per n. 1 unità con profilo funzionario tecnico, a tempo pieno e indeterminato, ai sensi del comma 17-bis del D.L. n. 13/2023 convertito in Legge 41/2023.

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 16/12/2010 come modificata dalla delibera di Giunta n. 21 del 30/09/2015, n. 111 del 02/08/2023 e n. 139 del 18.10.2023 recante la disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive del Comune di Giugliano in Campania

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale con la quale è stato approvato il presente avviso.

**RENDE NOTO**

Che il Comune di Giugliano in Campania intende procedere alla stabilizzazione di n. 1 unità di personale non dirigenziale in servizio, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, presso il Comune di Giugliano in Campania (Na), in qualità di vincitore del "Concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di 2.022 unità di personale non dirigenziale di Area III - F1 o categorie equiparate nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle autorità di gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia" (G.U. 4ª Serie speciale - Concorsi ed esami n. 82 del 15 ottobre 2021).

La risorsa individuata svolgerà le funzioni di Funzionario Tecnico.

Il trattamento economico annuo è di euro 23.212,35 (tabella G, CCNL del 16/11/2022) oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico

La suddetta risorsa dovrà osservare il codice di comportamento di cui al DPR 62/2013 e quello integrativo adottato dal Comune di Giugliano in Campania e non potrà assumere incarichi retribuiti da parte di Enti pubblici o privati se non espressamente autorizzati ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro come previsto per legge.

**Art. 1**  
**Avviso di stabilizzazione**

---

Corso Campano, 200– 80014 - Giugliano in Campania



**COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**  
**Servizio Personale**

Al fine di valorizzare la professionalità acquisita, è indetto ai sensi dell'art. 50, comma 17bis Decreto- Legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, il Bando di selezione pubblica, per colloquio, per la stabilizzazione di n. 1 unità di personale non dirigenziale in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso il Comune di Giugliano in Campania (NA), in qualità di vincitore del "Concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di 2.022 unità di personale non dirigenziale di Area III - F1 o categorie equiparate nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle autorità di gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia" (G.U. 4ª Serie speciale - Concorsi ed esami n. 82 del 15 ottobre 2021).

La procedura di stabilizzazione è finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità da inquadrare nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione CCNL FL, con profilo di Funzionario Tecnico, in servizio presso il Comune di Giugliano in Campania, con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50, comma 17bis, del decreto-legge n.13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41/2023, nonché degli ulteriori requisiti di ammissione indicati all'articolo 2.

La stabilizzazione avviene, a domanda degli interessati, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dal candidato, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica.

**Art. 2**

**Requisiti di ammissione**

È ammesso a partecipare alla presente procedura di stabilizzazione il personale non dirigenziale in possesso di tutti i requisiti come di seguito indicati, che dovranno essere mantenuti fino alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro:

**1. Requisiti specifici:**

- a) essere stato assunto a tempo determinato mediante concorso pubblico bandito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020;
- b) avere maturato, in esito all'assunzione di cui al punto precedente, e alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, almeno 24 mesi di anzianità di servizio nella qualifica ricoperta, in qualità di Funzionario Tecnico Esperto - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027. Per la presente stabilizzazione possono essere computati anche i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse dal Comune di Giugliano in Campania (Na);
- c) essere in servizio - alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione - presso il Comune di Giugliano in Campania (Na) con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito della procedura concorsuale bandita ai sensi dell'art. 1, comma 181 della medesima legge n. 178 del 2020;
- d) aver conseguito, ai sensi dell'art. 50, comma 17 D.L. n. 13/2023 la valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta presso il Comune di Giugliano in Campania (Na). La valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta è acquisita d'ufficio;
- e) essere in possesso del seguente titolo di studio:

LM-3 (Architettura del paesaggio);

LM-4 (Architettura e ingegneria edile - Architettura);

LM-23 (Ingegneria civile);

LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi);

LM 26 (Ingegneria della sicurezza)

LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio);

---

Corso Campano, 200– 80014 - Giugliano in Campania



**COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**  
**Servizio Personale**

LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);  
LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;  
3/S Architettura del paesaggio;  
4/S Architettura e ingegneria edile;  
28/S Ingegneria Civile;  
38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio;  
82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio;  
Architettura;  
Ingegneria civile;  
Ingegneria edile;  
Ingegneria edile-architettura;  
Ingegneria per l'ambiente e il territorio;  
Pianificazione territoriale e urbanistica;  
Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;  
Politica del Territorio;  
Scienze ambientali;  
Urbanistica.

I titoli sopra citati devono essere conseguiti presso Università o altri Istituti equiparati della Repubblica. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio stesso al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

## **2. Requisiti generali:**

- essere in possesso di cittadinanza italiana o di un Paese membro dell'Unione Europea o cittadinanza di Stati terzi secondo quanto indicato dalla normativa vigente;
- aver compiuto il 18° anno di età;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere a proprio carico procedimenti penali in corso o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- non essere stati interdetti dai pubblici uffici, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o licenziati per motivi disciplinari ai sensi della normativa o delle disposizioni contrattuali disciplinanti la materia, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo scelto.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti da parte del candidato determina la sua automatica esclusione dalla procedura o il decadimento da eventuali benefici già conseguiti.

### **Art. 3**

#### **Pubblicazione dell'Avviso, termini e modalità di presentazione della domanda**

Il presente Avviso è pubblicato sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>. Tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 35ter, comma 2bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, esonera l'Ente dall'obbligo di



**COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**  
**Servizio Personale**

pubblicazione della presente selezione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale “Concorsi ed esami”. Lo stesso Avviso è inoltre pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente, all’Albo Pretorio on line e nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto-sezione “Bandi di concorso”. La domanda di ammissione deve essere presentata esclusivamente tramite la piattaforma InPA, mediante iscrizione on-line, utilizzando l’apposita procedura, accessibile tramite SPID, CIE, CNS, eIDAS, collegandosi al link <https://www.inpa.gov.it/>.

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata con modalità diversa da quella prescritta.

La domanda deve essere inoltrata **entro le ore 23:59 del 28 Aprile 2025**. La data di presentazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione.

Il Comune di Giugliano in Campania (Na) non è responsabile in caso di mancato recapito delle comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

**Art. 4**

**Contenuto della domanda**

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti specifici e generali richiesti dal presente Avviso.

L’Ente si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall’articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

L’Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

**Art. 5**

**Ammissione dei candidati**

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. In caso di carenza degli stessi, nonché per l’eventuale mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente Avviso, l’Amministrazione dispone in qualsiasi momento, anche successivamente all’eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l’esclusione dalla procedura selettiva.

Costituiscono, in particolare, motivi di esclusione dalla procedura selettiva, la mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione riportati all’articolo 2 e la mancata presentazione della domanda di partecipazione secondo le modalità e il termine previsti dagli articoli 3 e 4 del presente Bando.

La verifica del possesso dei requisiti e dell’osservanza delle condizioni prescritte nel bando e dalla normativa in esso richiamata, avviene a cura del Responsabile della procedura concorsuale, mediante esame delle domande pervenute e della relativa documentazione. L’eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

**Art. 6**

**Commissione esaminatrice**

La valutazione dei candidati sarà effettuata da Commissione di selezione appositamente nominata, con determinazione del Dirigente del Settore Affari Istituzionali, ai sensi del vigente regolamento sul reclutamento del personale approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 139 del 18.10.2023



**COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**  
**Servizio Personale**

**Art. 7**

**Colloquio**

La data, l'orario e la sede di svolgimento del colloquio saranno comunicati agli interessati dalla Commissione di selezione. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno considerati rinunciatari.

I candidati che non potessero presentarsi al colloquio alla data prestabilita, per cause di forza maggiore, sono tenuti a far pervenire nel giorno e nella sede di convocazione apposita comunicazione debitamente motivata e documentata.

La Commissione Esaminatrice procederà ad espletare un colloquio ai soggetti interessati orientato alla verifica dei seguenti aspetti:

- grado di conoscenza delle attività lavorative inerenti il profilo professionale oggetto di selezione;
- capacità tecniche relative allo svolgimento delle predette attività;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attività proprie del posto da coprire e nell'individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere;
- attitudine personale del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze organizzative dell'Amministrazione.

Il colloquio si intende superato con una valutazione di idoneità del candidato. La Commissione indicherà con motivazione sintetica le ragioni degli eventuali giudizi di inidoneità.

L'elenco degli idonei alla selezione è approvato con determinazione dirigenziale del Dirigente del Settore Affari Istituzionali e pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di Giugliano in Campania (Na). Detto elenco viene esclusivamente utilizzato per la copertura dei posti previsti dalla presente procedura di stabilizzazione.

**Art. 8**

**Assunzione in servizio**

L'assunzione del vincitore avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni. È prevista la facoltà di revocare il presente Avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Il vincitore sarà invitato, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito del documento necessario ai sensi di legge. Il candidato convocato che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla stabilizzazione. Il predetto termine può essere prorogato dall'Amministrazione per comprovate ragioni e su richiesta dell'interessato.

L'assunzione avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, sotto condizione del favorevole esito degli accertamenti circa il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e dei titoli dichiarati, nonché del rispetto, da parte dell'Amministrazione, di tutte le disposizioni normative in materia di limitazione delle assunzioni ed avverrà in coerenza con quanto stabilito dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Giugliano in Campania (NA) 2025 - 2027, approvato con Delibera del Commissario con poteri della Giunta Comunale n. 5 del 25.03.2025.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal Bando.

I vincitori sono assunti in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio, secondo la disciplina prevista dall'art. 25 del C.C.N.L. 2019-2021 Comparto Funzioni Locali.

Ai sensi dell'articolo 35, comma 5bis del D Lgs. 165/2001 i candidati assunti sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

**Art. 9**

**Accesso agli atti**



**COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**  
**Servizio Personale**

L'accesso agli atti della procedura è disciplinato dall'art 22 del D.Lgs. 241/1990 e s. m. e i., secondo le modalità ivi previste; i candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di concorso se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta motivata alla Segreteria della Commissione Esaminatrice, in subordine al Dirigente del Settore Affari Istituzionali – Servizio Personale.

L'esercizio del diritto di accesso può essere differito, dalla commissione esaminatrice, al termine della procedura di concorso per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

**Art. 10**

**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile di ogni adempimento inerente al procedimento di selezione che non sia di competenza della Commissione Esaminatrice, è il Dirigente del Settore Affari Istituzionali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

**Art.11**

**Trattamento dei dati personali (Informativa ai sensi dell'art. 13 del d. Lgs. 196/2003)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Giugliano in Campania (Na) in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla presente procedura pena l'esclusione. Il trattamento dei dati verrà effettuato con procedure idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati da parte del Titolare del trattamento, del Responsabile del trattamento, nonché di tutti i soggetti preposti alla procedura di reclutamento, ivi compresa la Commissione esaminatrice, opportunamente autorizzati ed istruiti. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti, quali l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

**Art.12**

**Modalità di presentazione di eventuali ricorsi giurisdizionali**

Avverso il presente Avviso è possibile proporre ricorso straordinario al Capo dello Stato per motivi di legittimità entro centoventi giorni o ricorso giurisdizionale al TAR Campania - Napoli entro sessanta giorni. Tali termini decorrono dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul Portale "InPA".

**Art. 13**

**Norme di salvaguardia.**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando, sono applicabili le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., e nei vigenti Contratti Collettivi. Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente Avviso Pubblico di stabilizzazione che costituisce *lex specialis* della selezione in conformità all'art. 50, comma 17bis del D.L. n. 13 del 24/02/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 del 21/04/2023, trovando applicazione, ove compatibili, le disposizioni di cui al D.P.R. n. 82/2023 di aggiornamento del D.P.R. n. 487/1994 recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, nonché del "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" vigente.



**COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**  
**Servizio Personale**

Il presente Bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione, né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione nei ruoli della stessa.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura di stabilizzazione, l'esclusione dal procedimento per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura di stabilizzazione. L'Amministrazione si riserva analogo facoltà, disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione del presente Avviso. L'Ente si riserva in ogni caso la possibilità, in qualsiasi momento, di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande, nonché di sospendere, annullare o revocare il presente Avviso, o comunque, di non dare seguito allo stesso, per cause operative, tecniche, nonché per sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria non prevedibili, che siano valutate ostative a suo insindacabile giudizio, al prosieguo della procedura. Ciò senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa.

Giugliano in Campania,

Il Dirigente del Settore Affari Istituzionali  
Dott. Andrea Euterpio

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 145/2025 del 15/04/2025, avente oggetto:

Stabilizzazione ex art. 50 co. 17Bis D.L.13/2023 convertito in L. 41/2023, tempo indeterminato e pieno, n. 1 unità non dirigenziale in servizio presso Comune di Giugliano, profilo di Funzionario Tecnico – Area dei Funz. ed EQ – Approvazione Bando

*Preso d'atto: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile.*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*